

Die Volkshochschule Dresden - eine der größten sächsischen Bildungseinrichtungen im Bereich der allgemeinen, kulturellen, politischen und beruflichen Weiterbildung - sucht zum **01.09.2026** einen

Pädagogischen Mitarbeiter (m/w/d) für die Koordination von Wegweiskursen (WWK)

im Umfang von wöchentlich 8 Stunden.

Wegweiskurse (WWK) haben das Ziel, Schutzsuchenden zu Beginn ihres Aufenthalts in Deutschland nützliche Informationen für den Alltag und wesentliche Grundlagen des kulturellen Zusammenlebens in Deutschland zu vermitteln. Die Kurse finden in den Herkunftssprachen der Teilnehmenden statt und werden vom Bundesamt für Migration und Flüchtlinge (BAMF) gefördert.

Ihre Aufgaben sind:

- Gesamtverantwortung für die Koordination der Wegweiskurse der VHS Dresden einschließlich Budgetüberwachung, Abrechnung und Berichtswesen (Projektverwaltung);
- Planung und Management von Kursangeboten an verschiedenen Standorten;
- Gewinnung und fachliche Begleitung geeigneter Kursleitender;
- Entwicklung und inhaltliche Begleitung von (social-web basierten) Strategien zur Ansprache von Interessenten sowie Beratung potentieller Teilnehmender;
- Kommunikation und Zusammenarbeit mit Projekt- und Netzwerkpartnern;
- Verwaltung von Sachmitteln und Beschaffung von Unterrichtsmaterial;
- Qualitätssicherung und Evaluation.

Ihr Profil umfasst:

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium der Pädagogik (bevorzugt Deutsch als Fremdsprache) oder einer vergleichbaren Fachrichtung;
- Berufserfahrung im Umgang mit Geflüchteten und/oder Menschen mit Migrationshintergrund;
- Erfahrungen in der Erwachsenenbildung und im Projektmanagement;
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift sowie in einer weiteren Fremdsprache (wünschenswert);
- Kommunikations- und Teamfähigkeit, selbständige Arbeitsweise, Organisationsstärke;
- interkulturelle Sensibilität und Freude am Umgang mit Menschen;
- aktuelle, anwendungsbereite Kenntnisse der gängigen Windows 365-Anwendungen;
- Belastbarkeit und Flexibilität bei schnell wechselnden Anforderungen;
- Bereitschaft zur mobilen Arbeit an verschiedenen Kursorten.

Wir bieten Ihnen:

Eine sinnstiftende Tätigkeit mit hoher gesellschaftlicher Relevanz in der größten Volkshochschule Ostdeutschlands. Sie erwartet ein offenes und kollegiales Betriebsklima mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen. Für den öffentlichen Nahverkehr bieten wir das Job-Ticket an. Die Möglichkeit der Teilnahme an Weiterbildungen sowie betrieblichen Gesundheitsmaßnahmen runden das Angebot ab.

Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVöD, abhängig von der Qualifikation bis zur Entgeltgruppe 9c. Die Stelle ist bis zum 30.06.2029 befristet und steht unter dem Vorbehalt, dass entsprechende Drittmittel während der Projektlaufzeit zur Verfügung stehen.

Die Gleichbehandlung aller sich bewerbenden Personen ist uns nicht nur gesetzlicher Auftrag, sondern eine Selbstverständlichkeit.

Wir freuen uns:

auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail (als eine pdf-Datei, max. 5 MB) bis zum **05.08.2026** an

Volkshochschule Dresden e. V.
Herrn Jürgen Künfer
Annenstr. 10 | 01067 Dresden
bewerbungen@vhs-dresden.de

Mit der Abgabe der Bewerbung stimmen Sie der Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens zu. Detaillierte Hinweise zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten sowie den Umgang mit den übersandten Unterlagen finden Sie unter:

https://vhs-dresden.de/fileadmin/user_upload/Dokumente/Sonstige/datenschutzinformation-bewerbungsverfahren.pdf