

Die Volkshochschule Dresden – eine der größten sächsischen Bildungseinrichtungen im Bereich der allgemeinen, kulturellen, politischen und beruflichen Weiterbildung – sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Projekt- und Standortleitung (m/w/d)

für das Vorhaben „MiKo - Miteinander am Koitschgraben“ am VHS-Standort Reicker Straße (ODC)

in Vollzeit.

Das ESF-Plus-geförderte Projekt „MiKo - Miteinander am Koitschgraben“ schafft eine niedrigschwellige Anlaufstelle für erwachsene Menschen im Fördergebiet Dresden-Prohlis/Am Koitschgraben, die aufgrund sozialer oder arbeitsmarktbezogener Benachteiligungen erschwerten Zugang zu Bildungs-, Beratungs- und Unterstützungsangeboten haben.

Durch kontinuierliche Präsenz im Quartier, offene Begegnungs- und Kreativangebote sowie individuelle aktivierende Begleitung stärkt das Projekt soziale Teilhabe, Selbstwirksamkeit und persönliche Handlungskompetenzen der Teilnehmenden. Zudem wird der Aufbau nachbarschaftlicher Netzwerke unterstützt. Das Projekt versteht sich als verbindende Schnittstelle zwischen Quartier, Anwohnenden und den bestehenden Unterstützungsstrukturen vor Ort.

Ihre Aufgaben sind:

- Gesamtverantwortung für die operative und inhaltliche Umsetzung des Projekts einschließlich Budgetüberwachung, Abrechnung und Berichtswesen;
- Umsetzung des Projektplanes sowie Kommunikation mit Fördermittelgebern und Kooperationspartnern;
- Präsenz im Fördergebiet, aktive Mitgestaltung der sozialräumlichen Arbeit;
- Planung, Organisation und Durchführung offener Begegnungs-, Bildungs- und Gruppenangebote;
- Aufbau tragfähiger Vertrauensbeziehungen und Begleitung individueller Aktivierungsprozesse;
- niedrigschwellige Ansprache und Aktivierung der im Stadtteil wohnenden Personen;
- Unterstützung der Teilnehmenden bei der Entwicklung eigener Lösungsstrategien, im Sinne der Hilfe zur Selbsthilfe; Heranführung an weiterführende Unterstützungsangebote;
- Förderung von Selbstwirksamkeit, sozialer Teilhabe und nachbarschaftlicher Vernetzung;
- Zusammenarbeit mit lokalen Einrichtungen, Vereinen und Netzwerkpartnern, Mitwirkung in Stadtteilgremien sowie Ausbau und Pflege regionaler Kooperationen;
- Planung und Umsetzung der projektbezogenen Öffentlichkeitsarbeit sowie der Maßnahmen zur Teilnehmendengewinnung;
- Organisatorische und administrative Leitung des VHS-Standortes Reicker Straße;
- Koordination und Sicherstellung des Kurs- und Veranstaltungsbetriebs;
- Ansprechperson für Lehrkräfte, Teilnehmende und Kooperationspartner vor Ort;
- Wahrnehmung allgemeiner, den Standort betreffenden Verwaltungsaufgaben;
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung und Profilierung des Standorts.

Ihr Profil umfasst:

- ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium der Sozialen Arbeit, Sozialpädagogik, Erwachsenenbildung oder in einer vergleichbaren Fachrichtung;
- Berufserfahrung in der sozialräumlichen Arbeit, Gemeinwesenarbeit und/oder Erwachsenenbildung;
- Freude am Umgang mit Menschen in unterschiedlichen Lebenslagen;
- Erfahrung in der Aktivierung und Begleitung von Personen mit sozialen und/oder arbeitsmarktbezogenen Benachteiligungen (wünschenswert);

- Erfahrungen in der Koordination, Planung, Durchführung und Verwaltung von ESF-geförderten Projekten (wünschenswert);
- anwendungsbereite Kenntnisse der gängigen Windows 365-Anwendungen;
- Kommunikations- und Teamfähigkeit, selbstständige Arbeitsweise, Organisationsstärke;
- Flexibilität und Belastbarkeit sowie Bereitschaft zur Tätigkeit in den Abendstunden.

Wir bieten Ihnen:

Eine sinnstiftende Tätigkeit mit hoher gesellschaftlicher Relevanz in der größten Volkshochschule Ostdeutschlands. Sie erwartet ein offenes und kollegiales Betriebsklima mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen. Für den öffentlichen Nahverkehr bieten wir das Job-Ticket an. Die Möglichkeit der Teilnahme an Weiterbildungen sowie betrieblichen Gesundheitsmaßnahmen runden das Angebot ab.

Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVöD, abhängig von der Qualifikation bis zur Entgeltgruppe E 9c. Die Stelle ist bis zum 30.06.2028 befristet und steht unter dem Vorbehalt, dass entsprechende Drittmittel während der Projektlaufzeit zur Verfügung stehen. Eine Weiterbeschäftigung wird angestrebt.

Die Gleichbehandlung aller sich bewerbenden Personen ist uns nicht nur gesetzlicher Auftrag, sondern eine Selbstverständlichkeit.

Wir freuen uns:

auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail (als eine pdf-Datei, max. 5 MB) bis zum **06.09.2026** an

Volkshochschule Dresden e. V.
Herrn Jürgen Küfner
Annenstr. 10 | 01067 Dresden
bewerbungen@vhs-dresden.de

Mit der Abgabe der Bewerbung stimmen Sie der Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens zu. Detaillierte Hinweise zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten sowie den Umgang mit den übersandten Unterlagen finden Sie unter:

https://vhs-dresden.de/fileadmin/user_upload/Dokumente/Sonstige/datenschutzinformation-bewerbungsverfahren.pdf