

Datei

In einer Datei sind Informationen zusammengefasst.
Es gibt verschiedene Arten von Dateien wie z. B. Textdateien
und Bilddateien.

Man schreibt z. B. einen Text. Diesen Text möchte man für später
aufheben. Daher soll er auf dem Computer gespeichert werden.
Das Speichern erfolgt in Form einer Datei auf der Festplatte.
Man gibt der Datei einen eindeutigen Namen. So kann man die Datei
später wiederfinden. Bei dem Text handelt es sich um einen
bestimmten Dateityp. Durch den Dateityp wird das Programm zur
Bearbeitung der Datei festgelegt. Eine Textdatei endet auf „.doc“.

Der PC öffnet den Text dann in einem Schreibprogramm.
Der Dateityp zeigt, um welche Datei es sich handelt.
So erkennt man, ohne die Datei zu öffnen, ob es sich um ein Bild,
einen Text oder ein Video handelt.

Auf einem Computer gibt es viele Dateien. Daher gibt es Ordner,
die beim Sortieren helfen. Im Ordner werden Dateien gesammelt.

Im Ordner „Rezepte“ findet man alle Dateien, die Kochrezepte zeigen.
(157 Wörter)



Datei

Hier geht's
spannend weiter:



Am Computer

Öffne ein Schreibprogramm und schreibe den Text.

Eine Datei kann zum Beispiel ein Text sein.
Diese Textdatei kann in einem Ordner gespeichert werden.
Es gibt auch Bilddateien und Videodateien.

Erstelle einen Ordner und speichere die Datei ab.
Benenne die Datei und den Ordner.

Ordne die Dateien den richtigen Endungen zu und benenne sie.



.mp4



.jpg



.doc



Die Ordner und Dateien
findest du im Windows
Explorer. Das Symbol ist
ein gelber Ordner.

Lösung: Datei

Am Computer

Ordne die Dateien den richtigen Endungen zu und benenne sie.

